

MANAGEMENT PUBLIC

1. [Cadre législatif et réglementaire : textes officiels](#)
2. [Rapports officiels](#)
3. [Actes](#)
4. [Ouvrages](#)
5. [Dossiers et articles de périodiques](#)
6. [Ressources en ligne](#)

Le management public correspond à l'ensemble des processus de finalisation, d'organisation, d'animation et de contrôle des organisations publiques, visant à développer leur performance générale et à piloter leur évolution dans le respect de leur vocation. Il s'appuie sur un principe général du management qui est celui de la contingence : en d'autres termes il suppose une adaptation des méthodes de gestion à la diversité des situations et des enjeux.

Extrait de l'ouvrage de BARTOLI, Annie « Management dans les organisations publiques » p. 99-100.

1. Repères chronologiques

→ Le management public en France : les grandes dates in « management public en Europe : Les grandes tendances du management public en Europe : étude par pays ». Disponible à l'adresse : <http://www.unilim.fr/prospeur/fr/prospeur/ressources/management/partie2/france.htm>

2. Rapports officiels

SILICANI Jean-Ludovic. Livre blanc sur l'avenir de la fonction publique : faire des services publics et de la fonction publique des atouts pour la France. Documentation française, avril 2008.

Disponible à l'adresse :

<http://lesrapports.ladocumentationfrancaise.fr/BRP/084000231/0000.pdf>

Les quarante propositions du livre blanc s'articulent autour de six orientations : préciser, diffuser et faire vivre les valeurs du service public et de la fonction publique ; clarifier les missions du service public et rénover le management de la fonction publique ; refonder et simplifier l'organisation statutaire générale pour construire une fonction publique de métiers ; redéfinir la place et la nature du contrat dans la fonction publique pour en faire meilleur usage ; rendre plus attractive et plus mobile la carrière des agents publics et permettre une véritable gestion des ressources humaines des collectivités publiques ; renforcer le pilotage général de fonction publique.

3. Actes

- Le management public en formation. Séminaire des responsables de formation, RESP, réseau des écoles de service public, octobre 2006. Disponible à l'adresse :

<http://194.199.119.55/site/images/managementpublic.pdf>

- BOISLANDELLE, Henri Mahé de, BORIES-AZEAU, Isabelle (coord.). Les nouveaux défis du manager public : conduire le changement, maîtriser la gestion, dynamiser le territoire. L'Harmattan, 2009.

Contributions issues d'un colloque réunissant des praticiens et des chercheurs autour de la question du management public, de son efficacité et de ses perspectives. Elles sont réunies en trois parties thématiques : la conduite du changement dans les organisations publiques, l'appropriation des outils de gestion par le manager public, le territoire comme nouvel enjeu du management public.

4. Ouvrages

- ALECIAN, Serge, FOUCHER, Dominique. *Le management dans le service public*. Editions d'Organisation, 2002.

Destiné aux cadres du service public ayant à animer une équipe de collaborateurs, cet ouvrage concrétise la volonté et la capacité des personnels de l'administration à relever les défis que connaît le service public.

- BARTOLI, Annie. *Le management dans les organisations publiques*, Dunod, 2009, 419 p.

Présente un état des conceptions et pratiques en matière de management dans le secteur public. Cette édition prend en compte les préoccupations les plus récentes comme les NTIC, les enjeux de la gouvernance, l'évolution des RH et la révision des politiques publiques. Le livre analyse les caractéristiques propres au système français et les place dans une perspective internationale.

- BLONDEL, Michel. *Du pré carré à la compétence collective : la performance publique en quête d'auteurs*. Ed. de l'Aube, 2011.

Face à la question de la performance dans le cadre de l'action publique, l'auteur montre qu'il faut repenser les organisations et le management public en s'appuyant sur les atouts existants : le capital de connaissance, le potentiel de compétence et le haut niveau d'exigence rencontrés dans les structures publiques et en plaçant les agents en position d'auteurs.

- CHEVALLIER, Gilles. *Éléments de management public : le management public par la qualité*. Afnor, 2009.

Le livre s'adresse à tous les cadres des fonctions publiques et territoriales. Il propose des modèles de management systémiques aptes à affronter la complexité de nos systèmes administratifs et sociaux.

- CHOMIENNE, Hervé, PUPION, Pierre-Charles, (Coord.). *Autonomie et responsabilité des cadres publics : une mutation managériale*. CNDP, 2009.

Analyse des enjeux et des formes de l'évolution des rôles des cadres publics en termes d'autonomie et de contrôle, à partir d'études réalisées dans les secteurs de la santé, de la fonction publique territoriale et de l'Education nationale. Elle montre les nouvelles missions de ces cadres : fixation des objectifs, allocation de ressources, contrôle et évaluation à des fins de pilotage...

- HURON, David, SPINDLER, Jacques (Coord.). *Le management public en mutation*. L'harmattan, 2008.

Textes d'un congrès portant sur les évolutions du management public. L'ouvrage est organisé autour de 5 thèmes : les philosophies et sources du management, le rôle de l'information dans la sphère publique, le recours systématique à la contractualisation, les liens entre management public et régulation, l'émergence du développement durable et ses conséquences sur le management public.

- MINTZBERG, Henry. *Le manager au quotidien : les 10 rôles du cadre*. Ed. D'Organisation, 2009.

L'auteur dessine les traits de la fonction de dirigeant et distingue dix rôles essentiels autour desquels son travail s'articule (des rôles interpersonnels, des rôles liés à l'information et des rôles décisionnels). Mieux le dirigeant comprend son propre travail et se comprend lui-même, plus il sera sensible aux besoins de son organisation et meilleure sera sa performance. Trois articles récents sur le même thème («Un tour d'horizon des vraies fonctions du dirigeant», «Une journée avec un dirigeant», «Le yin et le yang du management») le complète.

- NOYÉ, Didier. *Manager les personnes : le management situationnel*. Insep consulting éd., 2009.
Donne des conseils concrets et synthétiques aux managers pour diriger et mobiliser les membres d'une équipe en favorisant l'autonomie de chacun.

- PETITBON, Frédéric. *Manager public : vos solutions au quotidien*. Eyrolles, 2011.
Propose au personnel d'encadrement de l'administration publique des conseils méthodologiques illustrés d'exemples pour améliorer leur mode de gestion, prendre en compte la diminution du temps de travail, responsabiliser les équipes, trouver les financements, optimiser les budgets, mener à bien un projet, etc.

- SANTO, Viriato-Manuel, VERRIER, Pierre-Eric. *Le management public*. PUF, 2007
L'introduction des méthodes modernes de management a permis une salutaire remise en cause des organisations publiques. La légitimité des administrations passe désormais par une meilleure maîtrise de leur gestion interne et une plus grande efficacité de leurs actions.

- TROSA, Sylvie, BARTOLI Annie. *Le management par le sens au service du public*. SCEREN-CNDP, 2011.
Aujourd'hui la modernisation de la sphère publique semble trop souvent n'être qu'une affaire d'outils, certes ils sont indispensables pour améliorer le fonctionnement quotidien des services, mais il convient d'inverser la logique en partant du sens (les buts à atteindre et les enjeux du changement), afin de positionner les instruments de gestion dans un cadre cohérent. Le « management par le sens » ouvre ainsi des voies constructives pour les cadres mobilisés sur des processus orientés par les missions et améliorés par l'implication des agents. Il peut faire avancer les réformes au service du bien public, en facilitant la compréhension des enjeux et la prise en compte de leur complexité. Ce chemin suppose une réflexion prospective et une vision globale des finalités, ce qui peut provoquer davantage de divisions autour du sens. Mais il est aussi et il a déjà fait la preuve de son réalisme. Ce livre montre ainsi que des expériences concrètes sont en marche, et que des prises de conscience se développent dans toutes les sphères publiques.

5. Dossiers et articles de périodiques

- Gestion des personnels publics : évolutions récentes et perspectives. *Revue de l'Ires*, n° 53, janvier 2007, p. 111-137. Disponible à l'adresse : <http://latts.cnrs.fr/site/tele/rep1/gestion%20personnels%20publics.pdf>
La « nouvelle gestion publique » à l'origine « le new public management » présente dans les différents mouvements de réforme quelques idées forces : l'amélioration de l'efficacité du service à l'utilisateur / client, une meilleure adaptabilité de la fonction publique à l'évolution de ses missions, l'évaluation des performances. Cependant ces présupposés s'inspirent du modèle de l'entreprise, on y retrouve la trace des diverses orientations ressources humaines de cette dernière ainsi que la recherche de l'efficacité prêtée au modèle du marché.

- BARTOLI, Annie, CHOMIENNE, Hervé. Le développement du management dans les services publics, évolution ou révolution. *Cahiers français* n° 339, juillet-août 2007, p.44-50.
La forte progression de l'endettement public et les critiques du fonctionnement bureaucratique de l'administration ont popularisé le thème déjà ancien de la modernisation de l'État. Les services publics sont particulièrement concernés par ce mouvement de rénovation visant à améliorer la performance de la gestion publique. Peut-on pour autant évoquer une « révolution managériale » sur le modèle des pays anglo-saxons ? Après une réflexion sur l'applicabilité du concept de management à la sphère publique, les différentes étapes de la rénovation administrative française et leur cohérence sont analysées, depuis la rationalisation des choix budgétaires (RCB) des années 60 jusqu'à la récente loi organique relative aux lois de finances (LOLF). L'examen du contenu des réformes traduit des évolutions lentes et prudentes plutôt qu'une « révolution ».

- Le fonctionnement de l'administration : évolutions et / ou transformations. *Cahiers français* n° 346, septembre 2008, p.61-86.
Dossier, analysant les conséquences de la réforme de l'Etat sur le fonctionnement de l'administration en France : mise en œuvre de la LOLF (loi organique relative aux lois de finances), gestion des ressources humaines (GRH) dans la fonction publique, administration électronique, législation et normes administratives. Encadré : le point sur les expériences étrangères.

- La gestion publique en Europe. *Revue Européenne de l'Action Publique (REAP)* n°1, octobre 2009, p.18-58. Disponible à l'adresse :

<http://www.unilim.fr/prospeur/fr/europa/REAP/N1.pdf>

Dossier proposant un panorama européen sur quelques points clefs. En premier lieu, il aborde la réforme de l'administration publique qui doit être globale : organisation, missions, culture, fonctionnement et outils, puis la formation qui apparaît être une nécessité individuelle et collective. Propose également une réflexion sur la recherche de la performance, qui devrait être liée à un vrai management et non être dictée par des contraintes économiques, alors qu'elle est actuellement le moyen de moduler les rémunérations, faute d'indicateurs adaptés et fiables.

6. Ressources en ligne

→ *Le management public*. Le portail de la MODERNISATION de l'ÉTAT

Disponible à l'adresse :

<http://www.modernisation.gouv.fr/piliers/adapter/le-management-public/index.html>

→ *Management*. ESEN, 2011.

Disponible à l'adresse :

<http://www.esen.education.fr/fr/ressources-par-theme/management-et-pilotage/management/>

Voir plus spécialement :

→ TURION, Xavier. *Pilotage et management dans la fonction publique : la nouvelle donne*. Conférence en ligne, juin 2009. Disponible à l'adresse :

<http://www.esen.education.fr/fr/ressources-par-type/conferences-en-ligne/detail-d-une-conference/?idRessource=1000&cHash=3099cffff2>

+ Diaporama de l'auteur. Disponible à l'adresse :

http://www.esen.education.fr/fileadmin/user_upload/Modules/Ressources/Conferences/flash/09-10/turion/medias/turion_x_mngt_public.pdf

→ *La dimension émotionnelle dans le management*. Rencontres interprofessionnelles des services publics [RISP] 17-20 mars et 17-20 novembre 2008. Disponible à l'adresse :

<http://www.esen.education.fr/fr/ressources-par-theme/management-et-pilotage/management/la-dimension-emotionnelle-dans-le-management/>

→ TROSA, Sylvie. *Modernisation du management public : le pari de la qualité*. Institut de l'entreprise, 2006.

Management, qualité, coproduction avec les usagers, stratégies, choix, nous sommes dans le même univers que les pays proches du nôtre, leur expérience montre qu'il est possible de nous y engager. La LOLF va-t-elle permettre d'y parvenir ? Auparavant trois questions doivent faire l'objet d'un choix clair : celle de la transparence, celle de l'évaluation et enfin la dernière qui nous incombe, l'obligation de clarifier les valeurs que l'on attend du travail et du comportement des fonctionnaires. Disponible à l'adresse :

http://www.institut-entreprise.fr/fileadmin/Docs_PDF/travaux_reflexions/benchmarking/ManagementPublic.pdf